

**OGGETTO:** Istanza di accesso.

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ tel. n° \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_

in via \_\_\_\_\_ chiede di prendere visione e o estrarre copia in carta

semplice/legale dei seguenti documenti di codesta Amministrazione:

1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

3) \_\_\_\_\_

A giustificazione del proprio interesse connesso all'oggetto della presente richiesta precisa quanto segue:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Udine, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

---

**PROVINCIA DI UDINE**

Attesto che il richiedente Sig.

\_\_\_\_\_

è stato

identificato \_\_\_\_\_

(indicare modalità di identificazione: documento, conoscenza diretta, testimoni)

Nome e Cognome del responsabile del procedimento:

\_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Dichiaro di aver ottenuto quanto da me richiesto.

Udine, \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_