



Provincia di Udine  
*Provincie di Udin*

AREA POLITICHE SOCIALI LAVORO E COLLOCAMENTO  
SERVIZIO LAVORO E COLLOCAMENTO

**DETERMINAZIONE IMPEGNO n. 7419**

22/09/2010

**Oggetto: CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA PER LA REALIZZAZIONE DELLE AZIONI DI COORDINAMENTO DEGLI INTERVENTI ATTUATIVI DEI PIANI DI GESTIONE DELLE SITUAZIONI DI GRAVE DIFFICOLTÀ OCCUPAZIONALE.**

### **IL DIRIGENTE**

**PREMESSO** che:

- la Legge Regionale n. 18/2005, intitolata “Norme regionali per l’occupazione, la tutela e la qualità del lavoro” con particolare riferimento all’articolo 47, comma 1, lettera b) della Legge Regionale n. 18/2005, prevede progetti integrati diretti all’orientamento, alla riqualificazione e alla ricollocazione dei lavoratori interessati, attraverso apposite misure di accompagnamento, con il concorso preminente dei Centri per l’Impiego;
- il Progetto con cui si procede all’affidamento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa per la realizzazione delle azioni di coordinamento degli interventi attuativi dei Piani di Gestione delle situazioni di grave difficoltà occupazionale è stato approvato dal Consiglio Provinciale in data 21 dicembre 2009 e inserito nella Relazione Previsionale e Programmatica per il 2010;
- la copertura di tale progetto è garantita da fondi statali, di derivazione comunitaria, erogati con Decreto n. 545/LAVFOR/2009 d.d. 8 giugno 2009 a firma del Direttore del Servizio Lavoro – Direzione Centrale Lavoro, Università e Ricerca – Regione Autonoma FVG. Tale finanziamento impone un vincolo di destinazione nell’utilizzo delle risorse e cioè utilizzabili esclusivamente per attività di comunicazione, per assunzione di personale a termine o per l’affidamento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa per la realizzazione di attività di carattere temporaneo, di sperimentazione e potenziamento dei servizi per l’impiego;
- i fondi a disposizione per la figura destinata al potenziamento dei servizi all’utenza attraverso lo sviluppo delle pagine web dedicate al lavoro ammonta al massimo a € 30.500,00;
- la precarietà del mercato del lavoro, la difficoltà di riuscire con le ordinarie attività dei servizi per l’impiego a risolvere le criticità occupazionali degli utenti e la necessità di una strategia complessiva per la ricollocazione dei lavoratori sospesi o licenziati da aziende in crisi richiedono un intervento di carattere eccezionale per far fronte a situazioni complesse dovute ad esigenze straordinarie legate all’attuale contesto occupazionale;
- per lo svolgimento di tale attività si è resa necessaria una persona altamente qualificata e che pertanto – con mail inviata ai dirigenti dell’ Ente in data 1 febbraio 2010 tesa a costatare la presenza di tali professionalità e che non ha avuto riscontro e/o non ha avuto riscontro positivo - si è

provveduto a verificare l'assenza di professionalità interne in grado di assicurare la realizzazione delle attività in parola;

- con determinazione dirigenziale n. 2101 del 12/03/2010 del Dirigente Area Lavoro, Welfare e Sviluppo socio-economico è stata indetta una procedura comparativa per l'affidamento di n. 1 incarico di lavoro autonomo di collaborazione coordinata e continuativa presso la Provincia di Udine – Area Lavoro, Welfare e Sviluppo Socio Economico – Servizio Lavoro, Collocamento e Formazione per l'attività finalizzata alla realizzazione delle azioni di coordinamento degli interventi attuativi dei Piani di gestione delle situazioni di grave difficoltà occupazionale e che uno dei criteri di selezione individuati corrispondeva al possesso del diploma di laurea;
- il Decreto della Giunta Regionale n. 886 del 6/05/2010 ha concesso la deroga a favore dell'Amministrazione Provinciale per l'attivazione del rapporto di collaborazione coordinata continuativa oggetto del presente incarico;
- la procedura comparativa, che ha avuto adeguata pubblicità con la diffusione sul sito istituzionale dell'avviso di selezione pubblica dal 12 al 22 marzo 2010, prevedeva la valutazione dei candidati mediante esame dei curricula e successivo colloquio.

**DATO ATTO** che il termine previsto per la presentazione delle offerte scadeva il 2 aprile 2010, alle ore 12:00 e che a tale data risultavano pervenute n. 12 (dodici) domande e che sulla base dei requisiti d'accesso alla selezione sono risultate idonei 5 candidati come risulta da Verbale n. 1 approvato con determinazione dirigenziale n. 5440 del 09/07/2010;

**ATTESO** che con determinazione n. 3723 del 11/05/2010 del medesimo Dirigente è stata costituita la Commissione giudicatrice relativa alla selezione in parola composta da:

1. Damele Daniele in qualità di Presidente,
2. Gratton Marina in qualità di Componente,
3. Rigo Stefano in qualità di Componente,
4. D'Antoni Monica in qualità di Segretaria verbalizzante

e che tale commissione ha stabilito preventivamente indicatori e criteri di valutazione dei candidati;

**DATO ATTO** che con determinazione dirigenziale n. 5440 del 09/07/2010 è stata riconosciuta la regolarità e completezza della procedura selettiva seguita dalla Commissione giudicatrice ed è stata approvata, a seguito dei colloqui di selezione tenutisi in data 18/06/2010 e della valutazione della commissione in base ai parametri riportati nel verbale n. 2 approvato con medesimo provvedimento, la graduatoria degli idonei per l'affidamento dell'incarico;

**DATO ATTO** che - tenendo conto dell'esperienza lavorativa di ciascun candidato e valutando, in particolare, le conoscenze generali in merito alle politiche del lavoro, alla gestione delle situazioni di gravi difficoltà occupazionali, ai servizi resi ai cittadini dai Centri per l'impiego e alle conoscenze informatiche, nonché tenendo conto del punteggio attribuito a ciascuno nella valutazione dei titoli posseduti - la dott.ssa Elena Domini si è collocata al 1° posto nella graduatoria citata e si è resa disponibile alla copertura dell'incarico con nota del 22/09/2010 nostro Prot. N. 113241/10;

**VISTI:**

- il D.l.vo n.267 del 18/08/2000, e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.l.vo n.165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni;
- il vigente Regolamento provinciale per la Disciplina dei contratti;
- la legge regionale n.24 del 30/12/2009;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 636 del 31/03/2010;
- il Decreto della Giunta regionale n.722 del 15/04/2010;

**CONSIDERATO** il parere favorevole dei Revisori dei Conti alla presente collaborazione reso in data 20/09/2010;

**RITENUTO** di affidare alla dott.ssa Elena Domini l'incarico di collaborazione coordinata e continuativa dal 27/09/2010 al 26/09/2011 - con possibilità di proroga in base alle esigenze ed eventuali disponibilità dell'Amministrazione Provinciale e comunque non oltre al 31/12/2011 - per lo svolgimento dell'incarico di collaborazione coordinata e continuativa per la realizzazione delle azioni di coordinamento degli interventi attuativi dei piani di gestione delle gravi difficoltà occupazionale, come da disciplinare di incarico allegato al presente atto e da considerarsi parte integrante (Allegato n. 1), senza vincolo di subordinazione e di orario, a fronte di una spesa complessiva pari a € 30.500,00 comprensiva della quota spettante all'Amministrazione Provinciale della contribuzione INPS – Gestione separata, ai sensi dell'articolo 2, comma 26 della L. n. 335/1995 e della quota spettante per l'INAIL, ai sensi del D.Lgs. n. 38/2000, importo che risulta congruo rispetto alle prestazioni richieste;

**RITENUTO** pertanto di dover provvedere all'assunzione al capitolo 32310/2 RES 2009 nell'ambito dell'impegno madre n. 7616 del 17/12/09, la somma complessiva di € 30.267,24 relativo al compenso della dott.ssa Elena Domini (euro 25.560,00) e al pagamento degli oneri a carico dell'Amministrazione (euro 4.707,24) per il periodo 27/09/2010 – 26/09/2011 demandando a successivi atti la liquidazione delle somme mensilmente spettanti alla collaboratrice, a seguito di presentazione di regolare nota d'addebito;

**VISTI:**

- la Legge n. 244 del 24/12/2007,
- il Decreto legge n. 112 del 25/06/2008, convertito con Legge n. 133 del 6/08/2008;
- il vigente Regolamento conferimento di incarichi di collaborazione approvato da questa Amm. Provinciale con Delibera Giunta n. 180 del 01/09/2008.

**ATTESO** che gli estremi del presente atto e del presente incarico saranno pubblicati alla sezione trasparenza, valutazione e merito del sito istituzionale prima di procedere alla sottoscrizione del contratto;

**DATO ATTO** che il relativo contratto sarà redatto in forma privata non autenticata e la successiva trasmissione all'ufficio Contratti, per il seguito di competenza;

Sotto la propria responsabilità

**DETERMINA**

- 1) di affidare alla dott.ssa Elena Domini, nata a Udine il 10/04/1977 e residente in Via Centa 7/3 a Moruzzo (UD), cod. fisc. DMNLNE77D50L483Q, l'incarico di collaborazione coordinata e continuativa dal 27/09/2010 al 26/09/2011 - con possibilità di proroga in base alle esigenze ed eventuali disponibilità dell'Amministrazione Provinciale e comunque non oltre al 31/12/2011 -, per lo svolgimento dell'incarico di collaborazione coordinata e continuativa per la realizzazione delle azioni di coordinamento degli interventi attuativi dei piani di gestione delle gravi difficoltà occupazionale, senza vincolo di subordinazione e di orario, a fronte di una spesa complessiva pari a € 30.267,24 comprensiva della quota spettante all'Amministrazione Provinciale della contribuzione INPS – Gestione separata, ai sensi dell'articolo 2, comma 26 della L. n. 335/1995 e della quota spettante per l'INAIL, ai sensi del D.Lgs. n. 38/2000 in virtù di quanto esposto in premessa, compreso il parere favorevole del collegio dei Revisori dei Conti resa in data 20/09/2010;
- 2) di approvare l'allegato schema di disciplinare di incarico (allegato n. 1) che forma parte integrante del presente atto;
- 3) di impegnare al capitolo 32310/2 RES 2009 che presenta la voluta disponibilità nell'ambito dell'impegno madre n. 7616 del 17/12/09, la somma complessiva di € 30.267,24 relativa al

compenso della dott.ssa Elena Domini (euro 25.560,00) e al pagamento degli oneri a carico dell'Amministrazione (euro 4.707,24) per il periodo 27/09/2010 – 26/09/2011 demandando a successivi atti la liquidazione delle somme mensilmente spettanti alla collaboratrice, a seguito di presentazione di regolare nota d'addebito;

- 4) di riservarsi di liquidare il su indicato importo con successive determinazioni dirigenziali a seguito di presentazione della relativa nota d'addebito da parte dell'incaricata, con le modalità previste dall'articolo 6 del disciplinare allegato;
- 5) di effettuare i seguenti impegni come specificato:

| Anno     | nr. Impegno | Capitolo | Art. | SIOPE | Importo   | Beneficiario   |
|----------|-------------|----------|------|-------|-----------|--|
| RES 2009 |             | 32310    | 2    | 1339  | 25.560,00 | Beneficiario: Elena Domini<br>Cod.Fisc: DMNLNE77D50L483Q |
| RES 2009 |             | 32310    | 2    |       | 4.552,24  | Beneficiario INPS  |
| RES 2009 |             | 32310    | 2    |       | 155,00    | Beneficiario INAIL                                       |

- 6) di pubblicare gli estremi del presente atto e del presente incarico sul sito istituzionale prima di procedere alla sottoscrizione del contratto;
- 7) di dare atto che il relativo contratto sarà redatto in forma privata non autenticata e la successiva trasmissione all'ufficio Contratti, per il seguito di competenza;

ID1840108